



# INFORME ANUAL DE GOBIERNO CORPORATIVO 2023

---

MARZO 2024 | CONSEJO DIRECTIVO

## **CONTENIDO**

I. Introducción .....	1
II. Información General .....	1
III. Marco Legal .....	1
IV. Marco de Gobierno Corporativo .....	1
V. Organismos Superiores del IPSFA .....	2
VI. Consejo Directivo .....	2
VII. Gerencia General .....	4
VIII. Comités y Comisiones de Apoyo .....	6
IX. Comité de Auditoría .....	7
X. Comité de Riesgos .....	8
XI. Comité de Prevención de Lavado de Dinero y Activos .....	10
XII. Comité de Inversiones .....	12
XIII. Comité de Calidad .....	13
XIV. Comités de Préstamos .....	14
XV. Comité de Seguridad y Salud Ocupacional .....	17
XVI. Comité Institucional de Gestión Ambiental y Eficiencia Energética .....	19
XVII. Comité de Prestaciones .....	21
XVIII. Comisión Técnica de Invalidez .....	22
XIX. Comisión de Ética Gubernamental .....	23
XX. Comisión Institucional de Género .....	25
XXI. Gobierno Corporativo y Estándares Éticos .....	26
XXII. Transparencia y Revelación de Información .....	26
XXIII. Principales hechos relevantes .....	27
XXIV. Autorización .....	27

## **I. Introducción**

La Gerencia General prepara anualmente un informe de Gobierno Corporativo, en el cual se detallan los resultados de la evaluación de gobierno corporativo en el contexto de la obligatoriedad que tienen todos los empleados y funcionarios del IPSFA, de practicar en sus actividades diarias las buenas prácticas corporativas implementadas en el Instituto.

Así mismo ha permitido determinar y concluir como la Institución ha sido administrada y controlada, como parte del Control Interno Institucional. El informe es presentado al Consejo Directivo y posteriormente enviado a la Superintendencia del Sistema Financiero, de acuerdo a lo requerido en las Normas Técnicas de Gobierno Corporativo NRP-17.

## **II. Información General**

El Instituto de Previsión Social de la Fuerza Armada (IPSFA), es una Institución Autónoma de Derecho Público, de Crédito, con personalidad jurídica y con recursos propios, el cual tiene su origen en la Caja de Ahorro Mutual de la Fuerza Armada (CAMFA) cuyo accionar, a mediados de los años 70's, se dirigía principalmente a brindar Fondos de Retiro, Seguros de Vida y Préstamos.

Como resultado de una iniciativa de señores oficiales y con el apoyo del Alto Mando de la Fuerza Armada, para la creación de una entidad que respondiera a las necesidades del personal de alta en la Fuerza Armada y su grupo familiar teniendo por objeto la realización de fines de previsión y seguridad social.

En enero de 1981 inicia operaciones el Instituto de Previsión Social de la Fuerza Armada (IPSFA), creado por Decreto N° 500, de la Junta Revolucionaria de Gobierno, de fecha 28 de noviembre de 1980.

En la actualidad el IPSFA mantiene su compromiso en desarrollar una gestión eficiente y transparente de los recursos administrados de acuerdo a la Ley del Instituto de Previsión Social de la Fuerza Armada y a su Reglamento; gestionando así el cumplimiento de las atribuciones legales para realizar los fines de previsión y seguridad social para los miembros de la Fuerza Armada entre los cuales se encuentran: pensiones, fondo de retiro, seguro de vida solidario, auxilio de sepelio, otorgamiento de préstamos hipotecarios, personales y educativos y la administración de las reservas y sus inversiones.

## **III. Marco Legal**

- A. Ley del Instituto de Previsión Social de la Fuerza Armada y su Reglamento.
- B. Ley de Supervisión y Regulación del Sistema Financiero, artículo 35, literal k).
- C. Normas Técnicas de Gobierno Corporativo (NRP-17), artículo 28.

## **IV. Marco de Gobierno Corporativo**

Ante la necesidad de implementar prácticas que permitan fomentar la adecuada gestión de las entidades públicas encontramos al gobierno corporativo, el cual es un mecanismo que sirve de guía y contrapeso a la administración de las instituciones, para asegurar la transparencia en sus operaciones, los resultados de una buena gestión y la eficiencia en

los servicios que se ofrecen. Apoyadas en este mecanismo, las entidades públicas realizan una actividad independiente, objetiva y de fortalecimiento a su administración para agregar valor y mejorar sus operaciones.

La definición del marco de Gobierno Corporativo para el IPSFA, describe la relación de esos aspectos necesarios para garantizar la adecuada administración y control institucional, determinado en los documentos institucionales, autorizados por la máxima autoridad, que orientan sobre el Marco de Gobierno Corporativo:

- A. Política de Gobierno Corporativo.
- B. Código de Gobierno Corporativo.

## **V. Organismos Superiores del IPSFA**

La Ley del IPSFA, en su artículo 5, establece que los organismos superiores del IPSFA serán:

- A. El Consejo Directivo y
- B. La Gerencia General.

## **VI. Consejo Directivo**

### **A. Integración**

Establecido en el artículo 6 de la Ley del IPSFA y el artículo 5 del Reglamento General de la Ley del IPSFA.

### **B. Miembros del Consejo Directivo**

CARGO	NOMBRE	UNIDAD REPRESENTADA	FECHA DE NOMBRAMIENTO
Director Presidente	Vicealmirante Exon Oswaldo Ascencio Albeño	EMCFA	01-01-2023
Director Propietario	General de Brigada Edwin Ernesto Juárez Monterrosa	Pensionado	16-09-2023
	Coronel de Caballería DEM Carlos Alberto Rodríguez Gómez	Ejército	16-09-2021
	Teniente Coronel P.A. DEM José Aquilino Sigüenza Sigüenza	Fuerza Aérea	26-10-2022
	Teniente de Navío Andrea Patricia Solórzano de Romero	Marina Nacional	16-09-2023
	Licenciado Yacir Ernesto Fernández Serrano	Personal Civil	16-09-2021
Secretario	Contralmirante Juan Antonio Calderón González	IPSFA	11-12-2019

### **C. Cambios en el período**

Establecido en el artículo 6 de la Ley del IPSFA y el artículo 6 del Reglamento de dicha Ley del IPSFA.

1. Ingresos

CARGO	NOMBRE	UNIDAD REPRESENTADA	FECHA DE NOMBRAMIENTO
Director Presidente	Vicealmirante Exon Oswaldo Ascencio Albeño	Fuerza Naval	01-01-2023
Director Propietario	General de Brigada Edwin Ernesto Juárez Monterrosa	EMCFA	16-09-2023
Director Propietario	Teniente de Navío Andrea Patricia Solórzano de Romero	Fuerza Naval	16-09-2023

2. Salidas

CARGO	NOMBRE	UNIDAD REPRESENTADA	FECHA DE SALIDA
Director Presidente	General de Brigada Miguel Ángel Rivas Bonilla	EMCFA	31-12-2023
Director Propietario	Cap. De Fragata DEM José Roberto Vides Nieves	Fuerza Naval	15-09-2023
Director Propietario	Teniente de Navío Mariniliz Irene Chicas de Alfaro	Fuerza Naval	15-09-2023

**D. De las sesiones**

Dando cumplimiento al artículo 7 del Reglamento General de la Ley del IPSFA, durante el periodo del año 2023, se celebraron 48 sesiones ordinarias, según el siguiente detalle:

SESIONES CONSEJO DIRECTIVO PERIODO 2023		
MES	FECHAS	No. SESIONES
Enero	12, 17, 27, 30	4
Febrero	01, 09, 16, 23	4
Marzo	01, 09, 15, 23	4
Abril	12, 19, 25, 28	4
Mayo	03, 11, 17, 25	4
Junio	05, 14, 24, 28	4
Julio	04, 14, 20, 27	4
Agosto	11, 17, 24, 30	4
Septiembre	04, 08, 11, 27	4
Octubre	04, 13, 20, 25	4
Noviembre	08, 14, 22, 28	4
Diciembre	02, 07, 16, 21	4

**E. Descripción de la política de nombramiento de los miembros del Consejo Directivo**

De conformidad a la Ley del IPSFA, en su artículo 6 y el artículo 5 del Reglamento General de la Ley del IPSFA; describe específicamente el procedimiento de

conformación y rotación de los Directores; Este Instituto rige su accionar en base a lo decretado en dicha Ley.

**F. Operaciones realizadas por los miembros del Consejo Directivo, con otras partes vinculadas de acuerdo al marco legal aplicable a la entidad**

Para el período, no se reportan operaciones individuales o conjuntas ejecutadas por los miembros de Consejo Directivo, ya que el IPSFA no posee otras partes vinculadas.

COMITÉ	NOMBRE	FECHA DE NOMBRAMIENTO
Comité de Auditoría	Coronel de Caballería DEM Carlos Alberto Rodríguez Gómez	29-11-2022
Comité de Riesgos	Teniente Coronel PA DEM José Aquilino Sigüenza Sigüenza	12-08-2022
Comité de Prevención de Lavado de Dinero y Activos	Teniente de Navío Andrea Patricia Solórzano De Romero	04-10-2023
Comité de Calidad	General de Brigada Edwin Ernesto Juárez Monterrosa	04-10-2023
Comité de Prestaciones	Lic. Yacir Ernesto Fernández Serrano	26-07-2022

**G. Descripción de la política sobre la rotación o permanencia de miembros del Consejo Directivo**

De conformidad a la Ley del IPSFA, en su artículo 6, expresa literalmente: “Los Directores durarán dos años en sus funciones y podrán ser designados para un nuevo período dentro de su categoría, debiendo estar en Servicio Activo, excepto el caso del literal e), que deberá encontrarse gozando de pensión militar”.

**H. Informe de las capacitaciones recibida en temas de gobierno corporativo o en materias afines.**

Durante el cuarto trimestre 2023 se diseñó una capacitación virtual a través de la herramienta Google Classroom, la cual está dirigida a los miembros del Consejo Directivo y será impartida en el primer trimestre 2024.

**I. Política de remuneración del Consejo Directivo**

Respecto a las remuneraciones el IPSFA, da cumplimiento a lo establecido en el artículo 10 de la Ley del IPSFA el cuál se apoya del artículo 7 del Reglamento General de la Ley del IPSFA.

**VII. Gerencia General**

**A. Nombramiento**

Establecido en el artículo 12, literal f) de la Ley del IPSFA, el cual expresa literalmente: “Nombrar, conceder licencias y remover al Gerente General, y a propuesta de éste, a los Gerentes y Subgerentes”.

## B. Miembros de la alta gerencia

CARGO	NOMBRE
Gerente General	Contralmirante Juan Antonio Calderón González
Gerente de Prestaciones	Lic. Rodolfo García Bonilla
Gerente Administrativo	Ing. Kervir Douglas Turcios Mendoza
Gerente Financiero	Lic. Haris Wilfredo Cerón
Gerente de Inversiones	Ing. Karen Evangelina Ortiz

## C. Cambios en el período

### 1. Ingresos

CARGO	NOMBRE	FECHA DE NOMBRAMIENTO
Gerente de Inversiones	Ing. Karen Evangelina Ortiz	01-03-2023

### 2. Salidas

CARGO	NOMBRE	FECHA DE SALIDA
Gerente de Inversiones	Cap. de Cbta. e Ing. German Walberto Zeceña	02-02-2023

## D. Política de selección de la alta gerencia

La selección de los miembros de la alta gerencia se desarrolla según lo establecido en el artículo 14 de la Ley del IPSFA.

## E. Gestión de aprobación de políticas y controles internos

Se gestionó la aprobación del Consejo Directivo de 21 documentos normativos durante el periodo 2023, detallados de la siguiente manera:

Nº	Nombre	Tipo de gestión	Aprobación 2023
1	Programa de Inversiones IPSFA 2023, V2.0	Actualización	Enero
2	Programa de inversiones IPSFA 2023, V3.0	Actualización	Enero
3	Política de Género, V2.0	Actualización	Febrero
4	Reglamento de Comité de Calidad, V4.0	Actualización	Febrero
5	Política de descuentos por créditos a pensionados, V6.0	Creación	Marzo
6	Política para la Gestión Integral de Riesgos, V4.0	Actualización	Marzo
7	Manual de Controles y Procedimientos del SGSI, V1.0	Creación	Marzo
8	Programa de Inversiones IPSFA 2023, V4.0	Actualización	Marzo
9	Manual de Organización, V4.0	Actualización	Marzo
10	Manual de Organización, V5.0	Actualización	Abril
11	Manual de procedimientos para la prevención contra el lavado de dinero y activos, V3.0	Actualización	Julio
12	Manual de Organización, V6.0	Actualización	Agosto

Nº	Nombre	Tipo de gestión	Aprobación 2023
13	Política de Gestión de Programas, V1.0	Elaboración	Agosto
14	Plan Anual de capacitación para la prevención del riesgo del lavado de dinero y activos 2024, V1.0	Elaboración	Agosto
15	Plan anual de trabajo de la Oficialía de Cumplimiento 2024, V1.0	Elaboración	Agosto
16	Matriz Institucional de Riesgos 2024, V1.0	Elaboración	Agosto
17	Programa de Inversiones IPSFA 2023, V6.0	Actualización	Septiembre
18	Política de Formulación Presupuestaria 2024, V2.0	Actualización	Septiembre
19	Estrategia de Continuidad del Negocio, 2.0	Actualización	Septiembre
20	Política de Seguridad de la Información y Ciberseguridad, V2.0	Actualización	Octubre
21	Política de Inversiones 2024, V1.0	Elaboración	Octubre

### VIII. Comités y Comisiones de Apoyo

Los Comités y Comisiones de apoyo para el adecuado ejercicio de función y control, están definidos de conformidad a lo previsto en la Ley del IPSFA, Ley de Supervisión y Regulación del Sistema Financiero, Normas Técnicas de Control Interno Específicas del IPSFA, Código de Gobierno Corporativo del IPSFA IPSFA-CD-CO-01, Política de Gobierno Corporativo IPSFA-CD-PO-01; todos determinados para el eficiente cumplimiento de los objetivos Institucionales y los asignados a cada comité.



Imagen 1: Comités y Comisiones de apoyo en el IPSFA

## IX. Comité de Auditoría

### A. Miembros del Comité

Nº	CARGO	NOMBRE
1	Presidente (Miembro de Consejo Directivo)	Coronel de Cab. DEM Carlos Alberto Rodríguez Gómez
2	Miembro	Contralmirante Juan Antonio Calderón González
3	Miembro	Lic. Rodolfo García Bonilla
4	Miembro	Ing. Kervir Douglas Turcios Mendoza
5	Miembro	Lic. Haris Wilfredo Cerón
6	Miembro	Ing. Karen Evangelina Ortiz
7	Secretario	Lic. Sandra Dálida Argumedo

### B. Cambios en el período:

#### 1. Ingresos

CARGO	NOMBRE	FECHA DE NOMBRAMIENTO
Miembro	Ing. Karen Evangelina Ortiz	01-03-2023

#### 2. Salidas

CARGO	NOMBRE	FECHA DE SALIDA
Miembro	Cap. de Cbta. e Ing. German Walberto Zeceña	02-02-2023

### C. Número de sesiones en el período y las fechas en que se realizaron

MES	FECHA	No. SESIONES
Enero	20	1
Marzo	17 y 27	2
Mayo	11 y 24	2
Julio	14	1
Octubre	03 y 17	2
Noviembre	08	1
Diciembre	13	1

### D. Detalle de las principales funciones

Las principales funciones del Comité de Auditoría están establecidas en el Reglamento del Comité de Auditoría, IPSFA-CD-RE-03, en los artículos 5 al 9.

### E. Temas corporativos desarrollados en el período

#### 1. Revisión de los Informes de Auditoría Interna:

- Del 01 de octubre al 31 de diciembre 2022
- Del 01 de enero al 31 de marzo de 2023
- Del 01 de abril al 30 de junio de 2023
- Del segundo trimestre 2023
- Del tercer trimestre 2023

#### 2. Presentación Plan Operativo Anual de Auditoría Interna 2024

3. Evaluación del cumplimiento en la elaboración del POA Plan Operativo Anual de Auditoría Interna 2024, según la NRP-15
4. Presentación Documento estándar para la contratación de los “Servicios de Auditoría Financiera Externa y Fiscal para el año 2023”
5. Revisión de Informe de Auditoría Externa Financiera y Fiscal, al 31 de diciembre 2022
6. Revisión de Informes de Auditoría Financiera Externa, Ejercicio 2023, Instituto De Previsión Social de la Fuerza Armada (IPSFA), Informe De Control Interno Y Carta De Gerencia:
  - De enero a marzo de 2023
  - De abril a junio de 2023
7. Revisión de Informes de Auditoría Externa Fiscal, Ejercicio 2023, Instituto De Previsión Social de la Fuerza Armada (IPSFA), Carta De Gerencia:
  - De enero a marzo 2023
  - De abril a junio 2023
8. Revisión de Informe De Administrador De Contrato “Servicio De Auditoría Financiera Externa Y Auditoría Fiscal, para Los Estados Financiero Del IPSFA, para El Año 2022”
9. Revisión del Cumplimiento de lineamientos normativos en la elaboración de los Estados Financieros al Cierre del Ejercicio Financiero Fiscal 2022 a junio 2023
10. Revisión y Actualización del Manual de Auditoría y Estatuto de Auditoría
11. Presentación de Cronograma de Trabajo del Comité de Auditoría 2024

## X. Comité de Riesgos

### A. Miembros del Comité

Nº	CARGO	NOMBRE
1	Presidente (Miembro de Consejo Directivo)	Teniente Coronel P.A. DEM José Aquilino Sigüenza Sigüenza
2	Miembro	Contralmirante Juan Antonio Calderón González
3	Miembro	Lic. Rodolfo García Bonilla
4	Miembro	Ing. Kervir Douglas Turcios Mendoza
5	Miembro	Lic. Haris Wilfredo Cerón
6	Miembro	Ing. Karen Evangelina Ortiz
7	Miembro	Capitán Ricardo Emilio Figueroa
8	Miembro	Ing. Franklin Alberto Trejo
9	Secretario	Ing. Luis Agustín Huezo Pavón

### B. Cambios en el período

#### 1. Ingresos

CARGO	NOMBRE	FECHA DE NOMBRAMIENTO
Miembro	Ing. Karen Evangelina Ortiz	01-03-2023
Miembro	Ing. Franklin Alberto Trejo	01-03-2023

2. Salidas

CARGO	NOMBRE	FECHA DE SALIDA
Miembro	Cap. de Cbta. e Ing. German Walberto Zeceña	02-02-2023

**C. Número de sesiones en el período y las fechas en que se realizaron**

MES	FECHA	No. SESIONES
Enero	20	1
Febrero	09, 23	2
Marzo	29	1
Abril	25	1
Mayo	25	1
Junio	01, 15	2
Julio	26	1
Agosto	25	1
Septiembre	08	1
Octubre	06	1
Noviembre	03	1

**D. Detalle de las principales funciones**

En cumplimiento a las funciones establecidas en el artículo 5 del Reglamento del Comité de Riesgos, con código IPSFA-CD-RE-04, artículo 9 de la NRP-21, artículo 7 de la NRP-23 y del artículo 6 de la NRP-24.

**E. Temas corporativos desarrollados en el período**

1. Aprobación de Base de Datos de Registro de Eventos de Riesgos Operacionales 2022
2. Revisión del Informe de Actividades del Comité de Riesgos correspondiente al segundo semestre 2022
3. Aprobación del Sistema de Gestión Integral de Riesgos (SGIR)
4. Revisión del Manual de Controles y procedimientos del SGSI, V1.0
5. Revisión de la Política para la Gestión Integral de Riesgos, con código IPSFA-CD-PO-06
6. Revisión de la propuesta de Estrategias de Continuidad del Negocio
7. Revisión del Informe de seguimiento a la Matriz Institucional de Riesgos 2022
8. Revisión de plantilla para documentar el Plan de Continuidad del Negocio (NRP-24)
9. Revisión de la propuesta de Informe de Evaluación Técnica de la Gestión Integral de Riesgos 2022
10. Revisión de la función de Gestión de la Seguridad de la Información delegada a la Unidad de Informática
11. Aprobación Plan de capacitación de la Gestión Integral de Riesgos, Seguridad de la Información y Continuidad del Negocio 2024
12. Aprobación del Programa de divulgación de la Gestión Integral de Riesgos, Seguridad de la Información y Continuidad del Negocio 2024

13. Aprobación de la propuesta de responsable del cumplimiento de la NRP-23
14. Revisión del Plan de Continuidad del Negocio para el pago de pensiones
15. Revisión de la propuesta de Programa de Seguridad de la Información y Ciberseguridad
16. Revisión de la propuesta del Plan de Continuidad del Negocio para las Tecnologías de Información y Comunicaciones
17. Revisión de la propuesta de Plan de Continuidad de Negocio para los equipos vitales y red eléctrica
18. Revisión del Plan de Continuidad de Negocio para la Seguridad de la Infraestructura física del IPSFA
19. Revisión del Programa de Pruebas de Continuidad de Negocio y Seguridad de la Información
20. Revisión del Informe de resultados de prueba de vulnerabilidad e intrusión en infraestructura de tecnología
21. Revisión del Informe de resultados de simulacro en sitio de contingencia
22. Revisión de la Estimación de pérdida esperada en la cartera de préstamos
23. Informe de resultados de simulacro de falla en la red eléctrica
24. Revisión de la propuesta de Plan de trabajo para la Gestión de Riesgos, Seguridad de la Información y Continuidad del Negocio
25. Revisión de la Matriz Institucional de Riesgos 2024
26. Revisión del Informe de seguimiento a la Matriz Institucional de Riesgos 2023
27. Revisión de la propuesta de Política de Seguridad de la Información
28. Revisión del Programa de Seguridad de la Información 2024
29. Revisión del Plan de Capacitación para la Gestión Integral de Riesgos y Gobierno Corporativo 2024
30. Revisión del Programa de divulgación para la Gestión Integral de Riesgos y Gobierno Corporativo 2024
31. Revisión de la propuesta de recurso para la mejora de la Continuidad del Negocio, Seguridad de la Información y Ciberseguridad
32. Revisión de la propuesta de Política de Gestión Integral de Riesgos
33. Revisión del Análisis de Impacto del Negocio

## XI. Comité de Prevención de Lavado de Dinero y Activos

### A. Miembros del Comité:

No.	CARGO	NOMBRE
1	Presidente (Miembro de Consejo Directivo)	Teniente de Navío Andrea Patricia Solórzano de Romero
2	Miembro	Contralmirante Juan Antonio Calderón
3	Miembro	Ing. Kervir Douglas Turcios Mendoza
4	Miembro	Ing. Karen Evangelina Ortiz
5	Miembro	Lic. Haris Wilfredo Cerón Martínez
6	Miembro	Lic. Rodolfo García Bonilla
7	Miembro	Ing. Franklin Alberto Trejo
8	Secretario	Lic. Nelson Ventura Alemán

## B. Cambios en el período

### 1. Ingresos

CARGO	NOMBRE	FECHA DE NOMBRAMIENTO
Presidente	Teniente de Navío Andrea Patricia Solórzano de Romero	04-10-2023
Miembro	Licda. Rocío Margarita Martínez de Chacón	17-07-2023
Miembro	Licda. Vitian Celenia Díaz de Salmerón	01-06-2023
Miembro	Ing. Karen Evangelina Ortiz	01-03-2023
Miembro	Ing. Franklin Alberto Trejo	01-03-2023

### 2. Salidas

CARGO	NOMBRE	FECHA DE SALIDA
Presidente	Teniente de Navío Marinliz Irene Chicas de Alfaro	15-09-2023
Miembro	Licda. Rocío Margarita Martínez de Chacón	27-07-2023
Miembro	Licda. Vitian Celenia Díaz de Salmerón	30-06-2023
Miembro	Cap. de Cbta. e Ing. German Walberto Zeceña	02-02-2023
Miembro	Lic. Manuel Ángel Serrano Mejía	19-01-2023

## C. Número de sesiones en el período y las fechas en que se realizaron

MES	FECHA	No. SESIONES
Enero	19	1
Abril	20	1
Junio	29	1
Julio	17 y 27	2
Agosto	24	1
Octubre	20	1

## D. Detalle de las principales funciones

Las principales funciones del Comité, están establecidas en los artículos del 5 al 8 del Reglamento del Comité de Prevención de Lavado de Dinero y Activos IPSFA-CD-RE-01.

## E. Temas corporativos desarrollados en el período

1. Revisión del Informe de Actividades de la Oficialía de Cumplimiento, desarrolladas durante el cuarto trimestre 2022
2. Revisión del Informe de Actividades de la Oficialía de Cumplimiento, desarrolladas durante el primer trimestre 2023
3. Revisión de la propuesta de Candidato para el cambio del Oficial de Cumplimiento Suplente
4. Revisión del Informe de Actividades de la Oficialía de Cumplimiento, desarrolladas durante el segundo trimestre 2023

5. Actualización del Manual de Procedimientos para la Prevención Contra el Lavado de Dinero y Activos
6. Revisión de la propuesta de Plan Anual de Trabajo 2024 y Plan Anual de Capacitación 2024 de la Oficialía de Cumplimiento
7. Revisión del Informe de Actividades de la Oficialía de Cumplimiento, desarrolladas durante el tercer trimestre del 2023

## XII. Comité de Inversiones

### A. Miembros del Comité

No.	CARGO	NOMBRE
1	Presidente (Representante del BCR)	Ing. Mauricio Emerson Padilla Rivas
2	Miembro	Contralmirante Juan Antonio Calderón
3	Miembro	Ing. Karen Evangelina Ortiz
4	Secretario	Lic. José Ricardo Iván Zepeda Ortiz

### B. Cambios en el período

#### 1. Ingresos

CARGO	NOMBRE	FECHA DE NOMBRAMIENTO
Miembro	Ing. Karen Evangelina Ortiz	15-03-2023

#### 2. Salidas

CARGO	NOMBRE	FECHA DE SALIDA
Miembro	Cap. de Cbta. e Ing. German Walberto Zeceña	02-02-2023

### C. Número de sesiones en el período y las fechas en que se realizaron

MES	FECHA	No. SESIONES
Enero	11, 25 y 30	3
Febrero	28	1
Marzo	20	1
Abril	17	1
Mayo	02 y 29	2
Junio	02 y 12	2
Julio	03, 20 y 25	3
Octubre	16, 19 y 25	3
Noviembre	14 y 28	2
Diciembre	15 y 19	2

### D. Detalle de las principales funciones

Las principales funciones del Comité de Inversiones están establecidas en los artículos 4 al 10, del Reglamento del Comité de Inversiones.

### **E. Temas corporativos desarrollados en el período**

1. Revisión de 11 Propuestas de Inversión en depósitos a plazo en el Banco Hipotecario
2. Modificaciones del Programa de Inversiones
3. Revisión del Informe de Rentabilidad del cuarto trimestre 2022
4. Recomposición de las reservas de Programas Previsionales
5. Revisión del Informe de Rentabilidad del primer trimestre 2023
6. Propuesta de reestructuración de cartera de préstamos entre programas previsionales
7. Presentación de resultados al primer semestre 2023
8. Revisión de la Propuesta de Política de Inversiones 2024
9. Revisión de la Propuesta del listado de Inversiones a ejecutarse en el Programa de Inversiones 2024
10. Revisión de la Propuesta de Inversión en depósitos a plazo en LETES

### **XIII. Comité de Calidad**

#### **A. Miembros del Comité**

Nº	CARGO	NOMBRE
1	Presidente (Miembro de Consejo Directivo)	Gral. de Brigada Edwin Ernesto Juárez Monterrosa
2	Miembro	Contralmirante Juan Antonio Calderón
3	Miembro	Ing. Kervir Douglas Turcios Mendoza
4	Miembro	Ing. Karen Evangelina Ortiz
5	Miembro	Lic. Haris Wilfredo Cerón Martínez
6	Miembro	Lic. Rodolfo García Bonilla
7	Miembro	Ing. Franklin Alberto Trejo
8	Secretario	Lic. Ana Carolina Guillen

#### **B. Cambios en el período**

##### **1. Ingresos**

CARGO	NOMBRE	FECHA DE NOMBRAMIENTO
Presidente	Gral. de Brigada Edwin Ernesto Juárez Monterrosa	04-10-2023
Presidente	Capitán José Roberto Vides Nieves	15-03-2023
Miembro	Ing. Karen Evangelina Ortiz	01-03-2023
Miembro	Ing. Franklin Alberto Trejo	01-03-2023
Secretario	Lic. Ana Carolina Guillen	29-06-2023

##### **2. Salidas**

CARGO	NOMBRE	FECHA DE SALIDA
Presidente	Capitán José Roberto Vides Nieves	03-10-2023
Secretario	Lic. Carlos Alberto Zelaya Mejía	27-04-2023
Miembro	Cap. de Cbta. e Ing. German Walberto Zeceña	02-02-2023

### C. Número de sesiones en el período y las fechas en que se realizaron

MES	FECHA	No. SESIONES
Febrero	08	1
Abril	27	1
Junio	29	1
Julio	28	1
Septiembre	01	1
Noviembre	01	1

### D. Detalle de las principales funciones

Las principales funciones del Comité de Calidad, están establecidas en los artículos del 6 al 9 del Reglamento del Comité de Calidad IPSFA-CD-RE-05.

### E. Temas corporativos desarrollados en el período

1. Propuesta de modificación al Reglamento del Comité de Calidad
2. Modificación de los integrantes del Comité de Calidad del IPSFA
3. Revisión de la documentación de 26 procesos del IPSFA

## XIV. Comités de Préstamos

### A. Préstamos Personales

#### 1. Miembros del Comité de Préstamos Personales

COMITÉ DE PRÉSTAMOS PERSONALES		
Nº	CARGO	NOMBRE
1	Presidente	Ing. Karen Evangelina Ortiz
2	Miembro	Lic. Haris Wilfredo Cerón Martínez
3	Miembro	Lic. Guillermo Patricio Majano
4	Secretario	Lic. Mirna Elena Alfaro Rodríguez

#### 2. Cambios en el período:

##### a. Ingresos

CARGO	NOMBRE	FECHA DE NOMBRAMIENTO
Presidente	Ing. Karen Evangelina Ortiz	01-03-2023

##### b. Salidas

CARGO	NOMBRE	FECHA DE SALIDA
Presidente	Cap. de Cbta. e Ing. German Walberto Zeceña	02-02-2023

#### 3. Número de sesiones en el período y las fechas en que se realizaron:

MES	FECHA	No. SESIONES
Enero	9, 16, 23 y 30	4
Febrero	8, 13, 20 y 28	4
Marzo	6, 14, 21 y 27	4
Abrial	12, 17 y 25	3

MES	FECHA	No. SESIONES
Mayo	2, 8, 9, 15, 22 y 24	6
Junio	5, 12, 19, 22 y 27	5
Julio	4, 13, 19 y 27	4
Agosto	11, 17, 23 y 30	4
Septiembre	4, 8, 21 y 26	4
Octubre	4, 12, 19 y 25	4
Noviembre	7, 14, 22 y 28	4
Diciembre	7 y 15	2

#### 4. Detalle de las principales funciones

Las principales funciones del Comité de Préstamos, están establecidas en los artículos del 7 y del 9 al 11 del Reglamento de los Comités de Préstamos, IPSFA-CD-RE-07.

#### 5. Temas corporativos desarrollados en el período

- a) Revisión de solicitudes de crédito de casos especiales de préstamos personales
- b) Revisión de Informes de préstamos pagados
- c) Revisión de Informes de ejecución de la Inversión de préstamos
- d) Revisión de Informes de aprobaciones de préstamos por Consejo Directivo

### B. Préstamos Educativos

#### 1. Miembros del Comité de Préstamos Educativos

COMITÉ DE PRÉSTAMOS EDUCATIVOS		
Nº	CARGO	NOMBRE
1	Presidente	Ingeniero Karen Evangelina Ortiz
2	Miembro	Licenciado Haris Wilfredo Cerón Martínez
3	Miembro	Licenciado Guillermo Patricio Majano
4	Secretario	Licenciada Ana Elena González de Alvarado

#### 2. Cambios en el período:

- a. Ingresos

CARGO	NOMBRE	FECHA DE NOMBRAMIENTO
Presidente	Ing. Karen Evangelina Ortiz	01-03-2023

- b. Salidas

CARGO	NOMBRE	FECHA DE SALIDA
Presidente	Cap. de Cbta. e Ing. German Walberto Zeceña	02-02-2023

#### 3. Número de sesiones en el período y las fechas en que se realizaron:

MES	FECHA	No. SESIONES
Marzo	27	1
Mayo	15	1
Septiembre	05 y 08	2

#### 4. Detalle de las principales funciones

Las principales funciones del Comité de Préstamos, están establecidas en los artículos del 7 y del 9 al 11 del Reglamento de los Comités de Préstamos, IPSFA-CD-RE-07.

#### 5. Temas corporativos desarrollados en el período

- a) Verificación que los Préstamos Educativos solicitados cumplan con los requisitos y condiciones establecidas
- b) Revisión de 3 Préstamos Educativos con una Inversión total de \$75,500.00
- c) Acordar foliar todas las hojas de las actas del Comité, a raíz de los hallazgos de Auditoría Interna

### C. Préstamos Hipotecarios

#### 1. Miembros del Comité de Préstamos Hipotecarios

COMITÉ DE PRÉSTAMOS HIPOTECARIOS		
Nº	CARGO	NOMBRE
1	Presidente	Ing. Karen Evangelina Ortiz
2	Miembro	Lic. Haris Wilfredo Cerón Martínez
3	Miembro	Lic. Guillermo Patricio Majano
4	Secretario	Lic. Delmy Yanira Tejada Miranda

#### 2. Cambios en el período:

##### a. Ingresos

CARGO	NOMBRE	FECHA DE NOMBRAMIENTO
Presidente	Ing. Karen Evangelina Ortiz	09-03-2023

##### b. Salidas

CARGO	NOMBRE	FECHA DE SALIDA
Presidente	Cap. de Cbta. e Ing. German Walberto Zeceña	02-02-2023

#### 3. Número de sesiones en el período y las fechas en que se realizaron:

MES	FECHA	No. SESIONES
Enero	9, 23 y 30	3
Febrero	8, 13, 20 y 23	4
Marzo	6, 13, 21 y 27	4
Abril	12 y 25	2
Mayo	14, 15, 16 y 17	4
Junio	12 y 26	2
Julio	4 y 19	2
Agosto	11, 23 y 30	3
Septiembre	4, 8, 12 y 26	4
Octubre	4, 12, 19 y 25	4
Noviembre	7, 14 y 22	3
Diciembre	7 y 15	2

#### 4. Detalle de las principales funciones

Las principales funciones del Comité de Préstamos, están establecidas en los artículos del 8 al 11 del Reglamento de los Comités de Préstamos, IPSFA-CD-RE-07.

#### 5. Temas corporativos desarrollados en el período

- a) Análisis de las solicitudes de crédito, velando por que se cumpla con la Normativa y Política vigente respecto al otorgamiento de Créditos Hipotecarios
- b) Análisis de la capacidad de pago en cada solicitud de Préstamo Hipotecario
- c) Análisis jurídico de la situación del inmueble dado en garantía y valuación del mismo
- d) Análisis de la experiencia en el pago, record crediticio con el Instituto

### XV. Comité de Seguridad y Salud Ocupacional

#### A. Miembros del Comité

Nº	CARGO	NOMBRE
1	Presidente	Lic. Glenda Marina Hernández de Navas
2	Miembro	Capitán Luis Alfredo Quintanilla Zapata
3	Miembro	Ing. Oscar Mauricio Pocasangre Peña
4	Miembro	Lic. Blanca Berenice Quintanilla
5	Miembro	Lic. Claudia Lourdes Fuentes
6	Miembro	Sr. José Ricardo Campos Gil
7	Miembro	Sr. Diego Alexander Deleón Hernández
8	Secretario	Ing. Luis Agustín Huezo Pavón

#### B. Cambios en el período

##### 1. Ingresos

CARGO	NOMBRE	FECHA DE NOMBRAMIENTO
Miembro	Capitán Luis Alfredo Quintanilla Zapata	01-01-2023
Miembro	Ing. Oscar Mauricio Pocasangre Peña	01-07-2023
Miembro	Lic. Blanca Berenice Quintanilla	01-07-2023
Miembro	Lic. Claudia Lourdes Fuentes	01-07-2023
Miembro	Sr. José Ricardo Campos Gil	01-07-2023
Miembro	Sr. Diego Alexander Deleón Hernández	01-07-2023
Miembro	Ing. Luis Agustín Huezo Pavón	01-07-2023

##### 2. Salidas

CARGO	NOMBRE	FECHA DE SALIDA
Miembro	Sr. Edwin Stanley Morales	30-06-2023
Miembro	Ing. Franklin Alberto Trejo	30-06-2023
Miembro	Lic. Lidia Verónica Chávez Duarte	30-06-2023

CARGO	NOMBRE	FECHA DE SALIDA
Miembro	Ing. Rafael Antonio García	30-06-2023
Miembro	Lic. Gerson Jonatan Sorto	30-06-2023
Miembro	Dr. Maura de Hernández	31-03-2023
Miembro	Coronel Winston Ricardo Samayoa	31-12-022

### C. Número de sesiones en el período y las fechas en que se realizaron

MES	FECHA	No. SESIONES
Enero	27	1
Febrero	10	1
Marzo	27	1
Abril	28	1
Mayo	31	1
Junio	30	1
Julio	14	1
Agosto	23	1
Septiembre	11	1
Octubre	09	1
Noviembre	20	1
Diciembre	13	1

### D. Detalle de las principales funciones

Las principales funciones del Comité de Seguridad y Salud Ocupacional, están establecidas en el artículo 17 de la Ley General de Prevención de Riesgos en los Lugares de Trabajo, ratificado por El Salvador mediante Decreto Legislativo No. 254, de fecha 21 de enero de 2010, publicado en el Diario Oficial No. 382, del 05 de julio de 2010.

### E. Temas corporativos desarrollados en el período

1. Coordinación de actualización de PGPRO 2023
2. Elección Comité de Seguridad y Salud Ocupacional (CSSO) 2023-2025
3. Presentación de la función y generalidades del Comité de Seguridad y Salud Ocupacional a los nuevos miembros
4. Revisión de las actividades programadas en el Programa de Gestión de Prevención de Riesgos Ocupacionales (PGPRO) IPSFA 2023
5. Seguimiento y asignación de actividades del PGPRO IPSFA 2023
6. Revisión de la propuesta de directiva para desarrollar simulacro en caso de terremoto en instalaciones de la Torre IPSFA
7. Coordinación para desarrollar simulacro en caso de terremoto en instalaciones de la Torre IPSFA, programado para el 20 de octubre de 2023
8. Revisión de Plan de Capacitación del uso de extintores
9. Revisión del Plan de Inspección de Seguridad y Salud Ocupacional
10. Elaboración del PGPRO 2024
11. Revisión del Informe de resultados de la Inspección Institucional de Seguridad y Salud Ocupacional Torre El Salvador 2023

## XVI. Comité Institucional de Gestión Ambiental y Eficiencia Energética

### A. Miembros del Comité

Nº	CARGO	NOMBRE
1	Coordinador	Ing. Williams Ernesto López
2	Miembro	Lic. Lourdes de la Paz Portillo
3	Miembro	Ing. Iris Guadalupe Zepeda Sevillano
4	Miembro	Arq. Tania Belinda Tino
5	Secretario	Ing. Rafael Antonio García Rosa

### B. Cambios en el período

No se registraron cambios en el período.

### C. Número de sesiones en el período y las fechas en que se realizaron

MES	FECHA	No. SESIONES
Enero	17	1
Febrero	16	1
Marzo	17	1
Abril	20	1
Mayo	18	1
Junio	15	1
Julio	19	1
Agosto	22	1
Septiembre	20	1
Octubre	04	1
Noviembre	16	1
Diciembre	14	1

### D. Detalle de las principales funciones

Las principales funciones del Comité Institucional de Gestión Ambiental y Eficiencia Energética, están establecidas en los artículos del 6 al 8 del Reglamento del Comité Institucional de Gestión Ambiental y Eficiencia Energética IPSFA-CD-RE-09.

### E. Temas corporativos desarrollados en el período

1. Revisión de los Indicadores Ambientales mensuales de los desechos sólidos
2. Revisión de los Informes trimestrales de Indicadores Ambientales enviados al MARN
3. Actualización de documentos Ambientales para el año 2023
4. Revisión de Informe de seguimiento al Plan de Acción de ahorro energético
5. Plan de Trabajo del Comité Institucional de Gestión Ambiental y Eficiencia Energética
6. Revisión del Informe de seguimiento a medidas cautelares del Inmueble Florencia-La Finquita
7. Presentación del Sistema de Indicadores de desempeño del año 2022

8. Seguimiento al trabajo de mejora de la planta de tratamiento de aguas residuales del Hotel Pacific Paradise, Costa del Sol
9. Revisión de los términos de referencia para el diseño y construcción de una planta de tratamiento de aguas residuales para el Centro Recreativo Kilo-14
10. Revisión del Reglamento de la Ley Hídrica
11. Revisión a la modificación de la Ley del Medio Ambiente (Desechos Sólidos)
12. Revisión de Planes de manejo de Desechos Sólidos
13. Revisión del Informe de Gestión de la Unidad Institucional Ambiental correspondiente al año 2022
14. Seguimiento al Plan de Capacitación Interna acerca de temas ambientales.
15. Seguimiento al Plan de Trabajo de la UIA a través de visitas de inspección a las diferentes Unidades de Negocio del IPSFA
16. Seguimiento al Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA)
17. Actualización del Programa de Gestión Ambiental Institucional
18. Revisión de 3 Informes de seguimiento al Plan de Acción de Eficiencia Energética (PAEE)
19. Seguimiento a los Indicadores eco-balance y Sistema de Indicadores de desempeño 2023
20. Revisión de los Informe de resultados de análisis de agua potable de la Torre IPSFA
21. Seguimiento al Plan de divulgación de temas ambientales
22. Revisión de la Campaña de Concientización Ambiental en Centro Recreativo Amatitán
23. Revisión de los resultados de Campaña de recolección de Residuos Sólidos
24. Seguimiento al Plan de Capacitación Interna del tema “Cambio Climático”
25. Remisión de Información de Control de cumplimiento del Marco Regulatorio correspondiente al periodo de enero a junio de 2023
26. Revisión del presupuesto para las medidas ambientales y acciones establecidas en las Resoluciones Ambientales correspondientes al año 2024
27. Revisión de la Matriz de Riesgos de la Unidad Institucional Ambiental (UIA) para el año 2024
28. Seguimiento al Plan de Manejo de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE)
29. Seguimiento al Plan de capacitación interna del tema “El Recurso Hídrico en El Salvador”
30. Seguimiento a Auditoría Ambiental de cumplimiento del MARN
31. Revisión de los lineamientos del SINAMA-MARN
32. Revisión del Informe de seguimiento al PAEE
33. Revisión de Indicadores de eco eficiencia y de desempeño correspondiente al tercer trimestre del 2023
34. Revisión de resultados de análisis de aguas de piscinas de los Centros Recreativos
35. Revisión del Informe resumen de capacitaciones impartidas en educación ambiental del año 2023 al personal del IPSFA
36. Revisión de la Estructura Organizativa de la Unidad Institucional Ambiental para el año 2024

**XVII. Comité de Prestaciones****A. Miembros del Comité**

Nº	CARGO	NOMBRE
1	Presidente (Miembro de Consejo Directivo)	Lic. Yacir Ernesto Fernández Serrano
2	Miembro	Contralmirante Juan Antonio Calderón González
3	Miembro	Lic. Rodolfo García Bonilla
4	Miembro	Lic. Ana Mercedes Reyes de Carias
5	Miembro	Lic. Alejandra Marcela Navas de Roldán
6	Miembro	Lic. Victoria Martínez de Alvarado
7	Miembro	Lic. Karla Isabel González de García
8	Miembro	Lic. Eduardo Escamilla Menjívar
9	Secretaria	Sra. María de los Ángeles Silva Guevara

**B. Cambios en el período****1. Ingresos**

CARGO	NOMBRE	FECHA DE NOMBRAMIENTO
Miembro	Lic. Karla Isabel González de García	16-02-2023
Miembro	Lic. Eduardo Escamilla Menjívar	05-12-2023

**2. Salidas**

CARGO	NOMBRE	FECHA DE NOMBRAMIENTO
Miembro	Lic. Blanca Sandra Henríquez de Alvayero	12-01-2023
Miembro	Lic. Manuel Ángel Serrano Mejía	16-02-2023

**C. Número de sesiones en el período y las fechas en que se realizaron**

MES	FECHA	No. SESIONES
Enero	12	1
Febrero	16	1
Agosto	15, 24 y 30	3
Septiembre	08	1
Octubre	11 y 31	2
Noviembre	29	1
Diciembre	05 y 20	2

**D. Detalle de las principales funciones**

Las funciones del Comité de Prestaciones, es velar por el otorgamiento o pagos de las prestaciones en el marco de la Ley, Reglamento General de la Ley del IPSFA, y demás disposiciones legales aplicables, a fin de resolver los casos que presenten situaciones complejas, confusas o vacíos legales.

**E. Temas corporativos desarrollados en el período**

1. Análisis y resolución de casos especiales respecto al Servicio de Pensiones
2. Revisión, análisis y seguimiento de las reformas al Reglamento Interno para la Aplicación del Decreto Legislativo 727
3. Revisión sobre la necesidad de solicitar comprobantes de ingresos sobre el cual cotizan los afiliados independientes
4. Revisión de irregularidades señaladas por Auditoría Interna en caso especial de afiliado

**XVIII. Comisión Técnica de Invalidez**

**A. Miembros de la Comisión**

Nº	CARGO	NOMBRE
1	Presidente	Tcnel. y Dr. José Francisco Navas Figueroa
2	Miembro	Dr. Jorge Fernando Morales Menéndez
3	Miembro	Dr. Hernán Darío Sánchez Ramos
4	Secretaria	Sra. Patricia Jeannette López de Aguilar

**B. Cambios en el período**

Ningún cambio en el periodo

**C. Número de sesiones en el período y las fechas en que se realizaron**

MES	FECHA	No. SESIONES
Enero	4, 11, 18 y 25	4
Febrero	01, 08, 15 y 22	4
Marzo	01, 08, 15 y 22	4
Abril	12, 19 y 26	3
Mayo	02, 17, 24 y 31	4
Junio	07, 14, 21 y 26	4
Julio	05, 12, 19 y 26	4
Agosto	09, 16, 23 y 30	4
Septiembre	06, 13, 20 y 27	4
Octubre	04, 11, 18 y 25	4
Noviembre	01, 08, 15 y 22	4
Diciembre	06, 13 y 20	3

**D. Detalle de las principales funciones**

Las principales funciones del Comisión Técnica de Invalidez, están establecidas en los en los artículos del 25 al 27 del Reglamento de la Comisión Técnica de Invalidez 2018, autorizado en CD-41/2018 del 06-12-2018, Resolución 140.

**E. Temas corporativos desarrollados en el período**

Es importante mencionar que la función principal de la Comisión Técnica de Invalidez es la de Evaluar, Calificar y Reevaluar las discapacidades de los Afiliados, Re afiliados y Beneficiarios.

Por tanto, la Comisión Técnica de Invalidez en cada sesión realiza las siguientes actividades:

1. Entrevista a los Afiliados, Re afiliados y Beneficiarios previamente citados.
2. Entrega de referencias médicas en las que se les solicita, la opinión de los médicos especialistas de los diferentes centros de atención, (Hospital Militar Central, ISSS y Hospitales de la Red Nacional)
3. Proporción de indicaciones al afiliado, re-afiliado o beneficiario para el proceso de evaluación posterior a la entrevista
4. Emisión de dictámenes médicos
5. Realización del llenado de la Hoja de evaluación de discapacidades en el Sistema NEO

Durante el periodo que comprende del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 la comisión Técnica de Invalidez proporcionó evaluación a 247 personas entre las cuales son afiliados, re afiliados y beneficiarios.

## XIX. Comisión de Ética Gubernamental

### A. Miembros de la Comisión

Nº	CARGO	NOMBRE
1	Presidente	Lic. Lidia Verónica Chávez Duarte
2	Miembro	Lic. Juana Esperanza Olivar
3	Miembro	Lic. Keyla Yasmin de Ibáñez
4	Miembro	Lic. Dave Erickson Rivera
5	Miembro	Sr. Heriberto Enrique Linares de Hernández
6	Secretario	Lic. José Rodolfo Castillo

### B. Cambios en el período

#### 1. Ingresos

CARGO	NOMBRE	FECHA DE NOMBRAMIENTO
Miembro	Sr. Heriberto Enrique Linares de Hernández	25-01-2023
Miembro	Lic. Dave Erickson Rivera	26-02-2023

#### 2. Salidas

CARGO	NOMBRE	FECHA DE SALIDA
Miembro	Lic. Sandra Dálida Argumedo Najarro	25-02-2023
Miembro	Ing. Rafael Antonio García Rosa	31-12-2022
Miembro	Lic. Guillermo Patricio Majano Trejo	31-12-2022

### C. Número de sesiones en el período y las fechas en que se realizaron

MES	FECHA	No. SESIONES
Enero	25	1
Febrero	16	1
Marzo	23	1

MES	FECHA	No. SESIONES
Abril	28	1
Mayo	25	1
Junio	28	1
Julio	26	1
Agosto	25	1
Septiembre	29	1
Octubre	26	1
Noviembre	27	1
Diciembre	20	1

#### **D. Detalle de las principales funciones**

Las principales funciones del Comisión Técnica de Invalidez, están establecidas en los en los artículos del 18 al 20 del Reglamento de la Ley de Ética Gubernamental, autorizado por Decreto Legislativo No. 873 del 13 de octubre de 2011, publicado en el Diario Oficial N° 229, Tomo No. 393 de fecha 7 de diciembre de 2011, se promulgó la vigente Ley de Ética Gubernamental.

#### **E. Temas corporativos desarrollados en el período**

1. Proceso de Elección de nuevos miembros de la Comisión, por parte de los empleados de la Institución
2. Revisión de actividades del Plan de Trabajo
3. Revisión de la propuesta de candidatos en sustitución para ser nombrado por el Tribunal de Ética Gubernamental
4. Continuidad al Plan de Capacitación para servidores públicos
5. Elección del nuevo miembro de la Comisión
6. Revisión del Informe de capacitación del tema "Principios Básicos de Ética Pública"
7. Coordinación para la obtención de ejemplares de leyes
8. Coordinación para impartir charlas acerca de Ética al personal IPSFA
9. Revisión de los resultados de charla impartida del tema "Decide siempre aplicar Ética en tus funciones diarias"
10. Coordinación para impartir charlas acerca de Ética al personal ejecutivo IPSFA
11. Revisión de temas para incorporarse a la Evaluación del Clima Organizacional
12. Realización de campaña de difusión en temas de Ética
13. Coordinación de cambio de ubicación del buzón de sugerencias de conductas antiéticas debido a la poca participación
14. Seguimiento con campaña de difusión en temas de Ética
15. Análisis de casos especiales en relación a la Ética
16. Celebración de la semana de la Ética
17. Elaboración del Plan de Trabajo de la CEG para el 2024
18. Divulgación entre afiliados y visitantes del IPSFA sobre el contenido de la LEG
19. Recibir y dar respuestas a consultas y denuncias recibidas
20. Revisión del Código de Ética Institucional
21. Revisión del Plan de Trabajo de la CEG 2024

## XX. Comisión Institucional de Género

### A. Miembros de la Comisión

Nº	CARGO	NOMBRE
1	Presidente	Contralmirante Juan Antonio Calderón González
2	Miembro	Ing. Kervir Douglas Turcios Mendoza
3	Miembro	Licda. Lidia Verónica Chávez Duarte
4	Miembro	Licda. Lilian del Rosario Arias Ayala
5	Miembro	Lic. Saúl Alberto Amaya Aguilar
6	Secretario	Licda. Gina Ivette Soto García

### B. Cambios en el período

No se registran cambios en el período.

### C. Número de sesiones en el período y las fechas en que se realizaron

MES	FECHA	No. SESIONES
Febrero	2 y 24	2
Marzo	24, 27 y 29	4 (se realizaron 2 sesiones en fecha 27)
Mayo	25	1
Junio	02	1
Agosto	30	1
Octubre	11	1
Diciembre	11	1

### D. Detalle de las principales funciones

Las principales funciones de la Comisión Institucional de Género, están establecidas en los en el artículo 13 del Reglamento de la Comisión Institucional de Género IPSFA-CD-RE-10.

### E. Temas corporativos desarrollados en el período

1. Revisión y modificación de la Política Institucional de Género
2. Revisión y aprobación de la Matriz de Cumplimiento Legal
3. Conformación de los cargos de los miembros de la Comisión, de acuerdo a la normativa de ISDEMU
4. Informando sobre visita de seguimiento por parte de ISDEMU
5. Revisión y modificación de los protocolos de Prevención y Actuación Institucional en caso de Hostigamiento o Acoso Sexual y de Acoso Laboral
6. Aprobación de los Protocolos de Prevención y Actuación Institucional en caso de h
7. Hostigamiento o Acoso Sexual o Acoso Laboral
8. Presentación de los resultados del Clima Organizacional, factor igualdad de Género
9. Aviso de denuncia por maltrato verbal
10. Informando solicitud requerimiento del Oficial de Información
11. Análisis de caso especial

12. Planificación de la Conmemoración del 25 de noviembre “Día Internacional de la Eliminación de la Violencia”
13. Seguimiento con divulgación sobre el tema de Acoso Laboral
14. Presentación de Informe final de actividades

## **XXI. Gobierno Corporativo y Estándares Éticos**

### **A. Código de Gobierno Corporativo**

No se presentan modificaciones al Código de Gobierno Corporativo durante el periodo 2023.

### **B. Política de Gobierno Corporativo**

No se presentan modificaciones a la Política de Gobierno Corporativo durante el periodo 2023.

### **C. Código de Ética**

No se presentan modificaciones al Código de Ética durante el periodo 2023.

### **D. La gestión y control de conflictos de interés**

Son resueltos de acuerdo a la Ley del IPSFA artículo 9 y en el Código de Gobierno Corporativo IPSFA-CD-CO-01, artículo 12.

## **XXII. Transparencia y Revelación de Información**

### **A. Atención a usuarios:**

Para brindar un mejor servicio se dispone para los usuarios del Instituto los siguientes canales:

1. Página web: [www.ipsfa.com](http://www.ipsfa.com)

2. Redes sociales:

Twitter: @ipsfa\_sv

Facebook: @ipsfaSV

3. Medios telefónicos:

**TeleIPSFA:** 2260-6270

**WhatsApp Institucional:** 2234-7471

**WhatsApp Control Vivencia:** 7094-4840

4. Aplicación Web: [app.ipsfa.com](http://app.ipsfa.com)

Código QR: [app.ipsfa.com](http://app.ipsfa.com)

5. Sucursales:

- **San Salvador:** Alameda Roosevelt y 55 avenida norte. Torre El Salvador, San Salvador. 2260-3366

- **San Miguel:** Ruta Militar, a un costado de Hospital Militar Regional, San Miguel.

2234-7292

- **Santa Ana:** 6° avenida Sur y 11 calle poniente, Santa Ana. 2234-7285

6. Para brindar un mejor servicio, hemos habilitado un espacio para que pueda expresar sus sugerencias, quejas o reclamos a través del siguiente correo electrónico: [comunicaciones@ipsfa.com](mailto:comunicaciones@ipsfa.com)

### XXIII. Principales Hechos Relevantes

Los principales hechos relevantes de la operatividad institucional son comunicados y resueltos en cada una de las sesiones del Consejo Directivo, la máxima autoridad del Instituto, de acuerdo al artículo 6, de la Ley del IPSFA; de esta manera de cada sesión se generan un acta de sesión que puede contener varias resoluciones respecto a los puntos tratados anteriormente y que impactan directamente en la gestión de Gobierno Corporativo.

### XXIV. Autorización



Exon Oswaldo Ascencio Albeño  
Vicealmirante  
Presidente



Edwin Ernesto Juárez Monterrosa  
General de Brigada  
Director



Carlos Alberto Rodríguez Gómez  
Coronel de Caballería DEM  
Director



José Aquilino Sigüenza Sigüenza  
Teniente Coronel PA DEM  
Director



Andrea Patricia Solórzano de Romero  
Teniente de Navío  
Director



Yacir Ernesto Fernández Serrano  
Licenciado  
Director



Juan Antonio Calderón González  
Contralmirante  
Secretario